



Istituto Statale d'Istruzione Superiore "Pitagora"

P.zza Livorno, 2 – 75023 MONTALBANO JONICO (MT)
Tel. sede Montalbano 0835/691582 - Tel sede Nova Siri 0538/536250
E-mail: mtis00100a@istruzione.it – PEC: mtis00100a@pec.istruzione.it
Sito Web: www.isispitagoramontalbano.gov.it

Codice Mecc. MTIS00100A - Codice Fiscale 81001850775 – Cod. Univ. Uff. UFM8LI

VERBALE

DI VALUTAZIONE OFFERTE PER IL VIAGGIO A NAPOLI 2GG – PERIODO 2-5 MAGGIO 2017

In data 03/04/2017, alle ore 12,00, nell'Ufficio del DSGA dell'Istituto Pitagora, si è proceduto alla valutazione delle offerte pervenute relative all'indagine di mercato finalizzata all'individuazione dell'agenzia che fornirà il servizio di "organizzazione e gestione del viaggio d'istruzione di 2 gg (1 pernottamento) a Napoli, nel periodo 2 - 5 maggio 2017, per gli alunni delle classi biennio della sede di Montalbano Jonico.

Le lettere di invito sono state inoltrate ai seguenti operatori economici:

- BELLAVISTASUISASSI – via S. Martino, 28 – 75020 NOVA SIRI- prot. n. 2148 del 16/03/2017;
- CUMA TRAVEL – via Casoria, 25 – 80144 NAPOLI – prot. n. 2149 del 16/03/2017;
- CHRIS TOUR S.R.L. – via Napoli, 158 – 81059 VAIRANO SCALO (CE) - prot. n. 2150 del 16/03/2017;
- ISTAR VIAGGI – c.so Garibaldi, 83 – 85100 POTENZA - prot. n. 2151 del 16/03/2017;
- TEMPLARI TRAVEL – via Emilia, 31 – 74121 TARANTO – prot. n. 2152 del 16/03/2017.

In data 01/04/2017, termine di presentazione delle offerte, risultano pervenute i preventivi delle seguenti ditte:

1. CHRIS TOUR S.R.L. – via Napoli, 158 – 81059 VAIRANO SCALO (CE)– pervenuta il 31/03/2017 ore 18,48, acquisita agli atti in data 01/04/2017 prot. n. 2666;
2. TEMPLARI TRAVEL – via Emilia, 31 – 74121 TARANTO – pervenuta il 31/03/2017 ore 19,22, acquisita agli atti in data 01/04/2017 prot. n. 2670;
3. CUMA TRAVEL – via Casoria, 25 – 80144 NAPOLI - pervenuta il 31/03/2017 ore 20,26, acquisita agli atti in data 01/04/2017 prot. n. 2672;
4. BELLAVISTASUISASSI – via S. Martino, 28 – 75020 NOVA SIRI pervenuta il 01/04/2017 ore 11,59, acquisita agli atti in data 01/04/2017 prot. n. 2677.

Vista la determina dirigenziale n. 72, prot. n. 2147 del 16/03/2017, con la quale sono state indicate le procedure di valutazione delle offerte richieste tramite lettere di invito rivolte alle agenzie sopra indicate, **con affidamento all'offerta economicamente più bassa, che avesse rispettato in toto tutti i servizi e tutta la documentazione richiesta nella lettera di invito sopra citata.**

Si procede all'esame dei files delle offerte pervenute al fine di verificarne la regolarità:

Files CHRIS TOUR S.R.L. – VAIRANO SCALO (CE) – **regolare** con riferimento alle modalità di presentazione di cui alla lettera di invito e contenente:

- File A - Documentazione amministrativa.
- file B – Documentazione Tecnica.
- File C – Offerta Economica.

Si procede all'esame della documentazione amministrativa:

- **regolare** con riferimento alle modalità di presentazione di cui alla lettera di invito e contenente:
 - **Allegato "A" - Istanza di partecipazione**, con sottoscrizione autenticata del legale rappresentante della società/impresa ovvero, nelle forme e con le modalità di cui all'art. 3, comma 11 della Legge 15 maggio 1997 n. 127, come modificato dalla Legge 16 giugno 1998, n. 191 (allegando fotocopia della carta di identità o altro documento d'identità in corso di validità);
 - **Allegato "B" - Dichiarazione resa ai sensi dell'art.47 del DPR n.445/2000**, successivamente verificabile, sottoscritta dal legale rappresentante del concorrente, (allegando fotocopia della carta

d'identità o altro documento d'identità in corso di validità), attestante quanto riportato nella lettera di invito.

- **Allegato "C" – Vademecum sicurezza.**
- **Patto di integrità** debitamente sottoscritto dal legale rappresentante;
- **Copia Iscrizione Camera di Commercio n. REA CE - 259849;**
- **Copia documento di identità valido del legale rappresentante;**
- **garanzia per la partecipazione alla procedura: polizza fidejussoria n. 1038847, ai sensi dell'art. 93 del D.Lgs. 50/2016;**
- **Copia della lettera di invito** e della relativa nota di trasmissione firmate in ogni pagina per accettazione piena ed incondizionata delle relative statuizioni.

Files **TEMPLARI TRAVEL – TARANTO** – **regolare** con riferimento alle modalità di presentazione di cui alla lettera di invito e contenente:

- File A - Documentazione amministrativa.
- file B – Documentazione Tecnica.
- File C – Offerta Economica.

Si procede all'esame della documentazione amministrativa:

regolare con riferimento alle modalità di presentazione di cui alla lettera di invito e contenente:

- **Allegato "A" - Istanza di partecipazione**, con sottoscrizione autenticata del legale rappresentante della società/impresa ovvero, nelle forme e con le modalità di cui all'art. 3, comma 11 della Legge 15 maggio 1997 n. 127, come modificato dalla Legge 16 giugno 1998, n. 191 (allegando fotocopia della carta di identità o altro documento d'identità in corso di validità);
- **Allegato "B" - Dichiarazione resa ai sensi dell'art.47 del DPR n.445/2000**, successivamente verificabile, sottoscritta dal legale rappresentante del concorrente, (allegando fotocopia della carta d'identità o altro documento d'identità in corso di validità), attestante quanto riportato nella lettera di invito.
- **Allegato "C" – Vademecum sicurezza.**
- **Patto di integrità** debitamente sottoscritto dal legale rappresentante;
- **Copia Iscrizione Camera di Commercio n. REA TA - 186063;**
- **Copia documento di identità valido del legale rappresentante;**
- **Copia della lettera di invito** e della relativa nota di trasmissione firmate in ogni pagina per accettazione piena ed incondizionata delle relative statuizioni.

Non regolare con riferimento alla garanzia per la partecipazione alla procedura: deposito cauzionale o polizza fidejussoria pari al 2% dell'importo previsto per il viaggio, ai sensi dell'art. 93 del D.Lgs. 50/2016.

Files **CUMA TRAVEL - NAPOLI** – **regolare** con riferimento alle modalità di presentazione di cui alla lettera di invito e contenente:

- File A - Documentazione amministrativa.
- file B – Documentazione Tecnica.
- File C – Offerta Economica.

Si procede all'esame della documentazione amministrativa:

regolare con riferimento alle modalità di presentazione di cui alla lettera di invito e contenente:

- **Allegato "A" - Istanza di partecipazione**, con sottoscrizione autenticata del legale rappresentante della società/impresa ovvero, nelle forme e con le modalità di cui all'art. 3, comma 11 della Legge 15 maggio 1997 n. 127, come modificato dalla Legge 16 giugno 1998, n. 191 (allegando fotocopia della carta di identità o altro documento d'identità in corso di validità);
- **Allegato "B" - Dichiarazione resa ai sensi dell'art.47 del DPR n.445/2000**, successivamente verificabile, sottoscritta dal legale rappresentante del concorrente, (allegando fotocopia della carta d'identità o altro documento d'identità in corso di validità), attestante quanto riportato nella lettera di invito.
- **Allegato "C" – Vademecum sicurezza.**
- **Patto di integrità** debitamente sottoscritto dal legale rappresentante;
- **Copia Iscrizione Camera di Commercio n. REA NA - 679937;**
- **Copia documento di identità valido del legale rappresentante;**

- **garanzia per la partecipazione alla procedura: deposito cauzionale tramite bonifico bancario pari a €. 106,20, ai sensi dell'art. 93 del D.Lgs. 50/2016;**
- **Copia della lettera di invito** e della relativa nota di trasmissione firmate in ogni pagina per accettazione piena ed incondizionata delle relative statuizioni.

Files BELLAVISTA SUI SASSI – NOVA SIRI (MT) – **regolare** con riferimento alle modalità di presentazione di cui alla lettera di invito e contenente:

- File A - Documentazione amministrativa.
- file B – Documentazione Tecnica.
- File C – Offerta Economica.

Si procede all'esame della documentazione amministrativa:

- **regolare** con riferimento alle modalità di presentazione di cui alla lettera di invito e contenente:
- **Allegato "A" - Istanza di partecipazione**, con sottoscrizione autenticata del legale rappresentante della società/impresa ovvero, nelle forme e con le modalità di cui all'art. 3, comma 11 della Legge 15 maggio 1997 n. 127, come modificato dalla Legge 16 giugno 1998, n. 191 (allegando fotocopia della carta di identità o altro documento d'identità in corso di validità);
- **Allegato "B" - Dichiarazione resa ai sensi dell'art.47 del DPR n.445/2000**, successivamente verificabile, sottoscritta dal legale rappresentante del concorrente, (allegando fotocopia della carta d'identità o altro documento d'identità in corso di validità), attestante quanto riportato nella lettera di invito.
- **Allegato "C" – Vademecum sicurezza.**
- **Patto di integrità** debitamente sottoscritto dal legale rappresentante;
- **Copia Iscrizione Camera di Commercio n. REA NA-944625;**
- **Copia documento di identità valido del legale rappresentante;**
- **garanzia per la partecipazione alla procedura: deposito cauzionale tramite bonifico bancario, trn. N. 0101000556900210484009040090IT pari a €. 180,16, ai sensi dell'art. 93 del D.Lgs. 50/2016;**
- **Copia della lettera di invito** e della relativa nota di trasmissione firmate in ogni pagina per accettazione piena ed incondizionata delle relative statuizioni.

Si procede alla comparazione delle Offerte Tecniche:

CHRIS TOUR S.R.L. – VAIRANO SCALO (CE):

I servizi obbligatori richiesti all'agenzia sono stati tutti ampiamente descritti e riportati nell'offerta tecnica., pienamente confacente con quanto richiesto nella lettera di invito.

Periodo 2 - 5 maggio 2017;

1. *n° 6 gratuità;*
2. *pullman privato al seguito per tutta la durata del viaggio;*
3. *hotel *** La Pace, via Rosaroll - Napoli con camere singole per i docenti e massimo triple/quadruple per gli alunni con pernottamento e prima colazione;*
4. *1 (uno) pernottamento;*
5. *1 (una) prima colazione;*
6. *1(uno) pranzo in pizzeria con acqua inclusa (2° giorno);*
7. *1 (una) cena in hotel (1° giorno);*
8. *Prenotazione ed acquisto biglietti per i luoghi indicati nel programma*
 - *Napoli Sotterranea; Cappella del Cristo Velato, Orto Botanico, Scavi di Pompei, Santuario Mariano di Pompei;*
9. *Servizio guide completo come da programma per n° 2 giorni;*
Inoltre,
assistenza durante il viaggio, rimborso spese mediche con massimali di €. 1.000,00,
assicurazione bagaglio (max 500,00), assicurazione responsabilità civile con massimali conformi alle normative vigenti.

TEMPLARI TRAVEL – TARANTO:

I servizi obbligatori richiesti all'agenzia sono stati tutti ampiamente descritti e riportati nell'offerta tecnica., pienamente confacente con quanto richiesto nella lettera di invito.

Periodo 2 - 5 maggio 2017;

1. n° 6 gratuità su minimo 80 paganti;
2. pullman privato al seguito per tutta la durata del viaggio;
3. hotel: 3 stelle zona centrale Napoli con camere singole per i docenti e massimo triple/quadruple per gli alunni con pernottamento e prima colazione;
4. 1 (uno) pernottamento;
5. 1 (una) prima colazione;
6. 1(uno) pranzo in pizzeria con acqua inclusa (2° giorno);
7. 1 (una) cena in hotel (1° giorno);
8. Prenotazione ed acquisto biglietti per i luoghi indicati nel programma
9. Servizio guide completo come da programma per n° 2 giorni;

CUMA TRAVEL – NAPOLI:

I servizi obbligatori richiesti all'agenzia sono stati tutti ampiamente descritti e riportati nell'offerta tecnica., pienamente confacente con quanto richiesto nella lettera di invito.

Periodo 2 - 3 maggio 2017;

1. n° 6 gratuità con 90/92 paganti;
2. pullman privato al seguito per tutta la durata del viaggio;
3. hotel **** Golden Tulip – Pinetamare in quanto non disponibilità in Napoli centro, con camere singole per i docenti e triple/quadruple per gli alunni con pernottamento e prima colazione;
4. 1 (uno) pernottamento;
5. 1 (una) prima colazione;
6. 1(uno) pranzo in pizzeria con acqua inclusa (2° giorno);
7. 1 (una) cena in hotel (1° giorno);
8. Prenotazione ed acquisto biglietti per i luoghi indicati nel programma
9. Servizio guide completo come da programma per n° 2 giorni;
10. Tassa di soggiorno inclusa;

BELLAVISTA SUI SASSI – NOVA SIRI:

I servizi obbligatori richiesti all'agenzia sono stati tutti ampiamente descritti e riportati nell'offerta tecnica., pienamente confacente con quanto richiesto nella lettera di invito.

Periodo 2 - 5 maggio 2017;

1. n° 6 gratuità con 90/92 paganti;
2. pullman privato al seguito per tutta la durata del viaggio;
3. hotel *** tipo S. Paolo, Cesare Augusto etc., con camere singole per i docenti e triple/quadruple per gli alunni con pernottamento e prima colazione;
4. 1 (uno) pernottamento;
5. 1 (una) prima colazione;
6. 1(uno) pranzo in pizzeria con acqua inclusa (2° giorno);
7. 1 (una) cena in hotel (1° giorno);
8. Prenotazione ed acquisto biglietti per i luoghi indicati nel programma
9. Servizio guide completo come da programma per n° 2 giorni;
10. Riduzione 10% per alunni disabili;
11. Assicurazione RC Argo Global n. ARGP99991093
12. Assicurazione annullamento con rimborso previa esibizione di certificazione medica specialistica oppure ospedaliera, con copertura max 75% della quota di partecipazione.

Si procede alla comparazione dell'offerta economica:

CHRIS TOUR S.R.L. – VAIRANO SCALO (CE):

Per tutti i servizi inclusi nell'offerta tecnica, il costo pro-capite per alunno è di € 135,00 (centotrentacinque/00).

TEMPLARI TRAVEL – TARANTO:

Per tutti i servizi inclusi nell'offerta tecnica, il costo pro-capite per alunno è di €. 128,00 (centoventotto//00).

CUMA TRAVEL – NAPOLI:

Per tutti i servizi inclusi nell'offerta tecnica, il costo pro-capite per alunno è di €. 118,00 (centodiciotto//00).

BELLAVISTA SUI SASSI – NOVA SIRI:

Per tutti i servizi inclusi nell'offerta tecnica, il costo pro-capite per alunno è di €. 99,00 (novantanove//00).

Dalla comparazione dei dati sopra riportati, l'offerta dell'agenzia BELLAVISTA SUI SASSI di Nova Siri (MT), al costo pro-capite di €. 99,00, risulta la più economica, avendo rispettato tutti i parametri previsti e richiesti nella lettera di invito.

Il presente verbale viene chiuso in alle ore 13,30 del 03/04/2017.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Prof. Leonardo GIORDANO



IL D.S.G.A.
Leonardo MIRAGLIA