



Istituto Statale d'Istruzione Superiore "Pitagora"

P.zza Livorno, 2 – 75023 MONTALBANO JONICO (MT)

Tel. sede Montalbano 0835/691582 - Tel sede Nova Siri 0835/536250

E-mail: mtis00100a@istruzione.it – PEC: mtis00100a@pec.istruzione.it

Sito Web: www.isispitagoramontalbano.gov.it

Codice Mecc. MTIS00100A - Codice Fiscale 81001850775 – Cod. Univ. Uff. UFM8LI

IST.ISTRUZ.SUP.SEZ.ASS.MAGIST.LIC.SCIENT.CLAS. - "PITAGORA"-MONTALBANO JONICO

Prot. 0001414 del 07/02/2018

06-02 (Uscita)

AI SITO WEB – SEDE

All' ALBO ON LINE

AVVISO PER L'AGGIORNAMENTO DELL' "ELENCO FORNITORI" SI RENDE NOTO

che questa Istituzione Scolastica, in conformità alla deliberazione n. 21 assunta dal Consiglio d'Istituto in data 26/01/2018 di approvazione del **"Regolamento d'Istituto per l'acquisizione in economia di lavori, servizi e forniture"** di cui all'art. 36 del D. Lgs. 12 aprile 2018 aprile 2016, n. 50, così come modificato dall'art. 25 del D. Lgs. n. 56 del 19 aprile 2017, intende procedere all'aggiornamento dell'"Elenco Fornitori", suddiviso per le seguenti categorie merceologiche:

1. CARTA, CANCELLERIA E STAMPATI
 - Carta, cancelleria, stampati
2. MATERIALI E ACCESSORI
 - Vestiario ed accessori da lavoro;
 - Accessori per ufficio;
 - Materiali e accessori per attività sportive e ricreative;
 - Materiali e strumenti tecnico specialistici;
 - Materiale informatico e software;
 - Materiale e apparecchiature settore termico;
 - Materiale e apparecchiature settore idraulico;
 - Materiale e apparecchiature settore elettrico e dati;
 - Materiale sanitario e igienico;
 - Minuterie e materiale ferramenta;
 - Consumabili (toner e cartucce);
 - Mobili e arredi per ufficio e aule;
3. FORNITURA SERVIZI
 - Contratti di assistenza software e hardware;
 - Manutenzione e riparazione macchinari ed attrezzature;
 - Manutenzione ordinaria immobili, arredi e complemento di arredo;
 - Manutenzione e riparazione settore termico;
 - Manutenzione e riparazione settore idraulico;
 - Manutenzione e piccole riparazioni settore edile;
 - Manutenzione e riparazione settore elettrico e dati;
 - Servizio sorveglianza immobili;
 - Servizio trasporti per viaggi d'istruzione (agenzie viaggi);
 - Servizio trasporto viaggi giornalieri;
 - Organizzazione e gestione viaggi e visite d'istruzione, progetti PON e Alter. Scuola Lav.);
 - Noleggio macchinari e altri beni;
 - Servizi assicurativi alunni e personale scolastico;
 - Servizi distributori automatici;
 - Servizio ristoro interno per gli alunni e personale scolastico;
4. ALTRI SERVIZI

- Sicurezza D.L. 81/2008;
- Privacy;
- Formazione.

Le ditte e/o le società, interessate alla fornitura di beni o alla prestazione dei servizi a favore dell'Istituzione Scolastica, potranno presentare apposita istanza di iscrizione all'elenco debitamente firmata dal legale rappresentante secondo l'allegato schema.

La domanda dovrà specificare il/gli oggetto/i della fornitura o servizi per cui si richiede l'iscrizione, riferiti ai settori merceologici o servizi sopra riportati.

La domanda e l'eventuale ulteriore documentazione che la ditta/società vorrà produrre, **dovranno pervenire entro 30 giorni dalla data del presente avviso, tramite e-mail al seguente indirizzo: mtis00100a@pec.istruzione.it**.

Le ditte già presenti nell'Elenco Fornitori della scuola, dovranno obbligatoriamente ripresentare istanza di aggiornamento ai sensi del presente "AVVISO".

L'istituzione scolastica si riserva la facoltà di procedere all'inclusione nell'elenco delle ditte fornitrici di provata e notoria idoneità.

Le ditte iscritte, qualora interpellate per indagini di mercato o richieste di offerte, dovranno osservare scrupolosamente quanto riportato nelle lettere di invito. Eventuali comportamenti scorretti determineranno l'esclusione immediata e permanente dall'albo dei fornitori di questa Istituzione scolastica.

L'albo sarà disponibile sul sito web dell'istituzione scolastica www.isispitagoramontalbano.gov.it nella sezione "amministrazione trasparente" - sottosezione "provvedimenti" e, per ciascuna delle ditte iscritte saranno indicate esclusivamente la ragione sociale e sede legale.

In ottemperanza all'art. 8 del predetto "Regolamento d'Istituto per l'acquisizione in economia di lavori, servizi e forniture", si rende noto che:

1. l'affidatario di lavori, forniture e servizi in economia deve essere in possesso degli stessi requisiti di idoneità morale, capacità tecnico-professionale ed economico-finanziaria richiesti nelle ordinarie procedure di scelta del contraente.
2. L'Istituto forma elenchi di fornitori qualificati denominati "Elenco Fornitori" per gli affidamenti in economia, ai quali possono essere iscritti soltanto gli operatori economici in possesso dei requisiti di cui al precedente comma che avranno reso Autocertificazione (ai sensi art. 71 DPR 445/2000) attestante, in conformità alla vigente normativa in materia, l'adempimento degli obblighi di regolarità contributiva, con verifica delle autocertificazioni, anche in maniera saltuaria e periodica, con l'esclusione immediata dall'elenco fornitori in presenza di irregolarità. In ottemperanza dell'art.4, comma 14-bis, legge di conversione n. 106, del 12 luglio 2011 e successive modificazioni e integrazioni, resta l'obbligo di richiesta del DURC da parte della stazione Appaltante attestante la regolarità contributiva prima di qualsiasi pagamento.
3. Il suddetto elenco potrà essere sempre aggiornato secondo i dettami europei. Contestualmente alla richiesta di inserimento nell' "Elenco Fornitori" gli operatori dovranno presentare, in allegato, anche la dichiarazione del conto dedicato oltre alla compilazione di tutta la modulistica che sarà scaricabile dal sito web della scuola.
4. Qualora in fase di verifica periodica e/o saltuaria sugli adempimenti degli obblighi di regolarità, in riferimento all'autocertificazione, l'operatore dovesse risultare non in regola con gli adempimenti e, quindi, si dovesse così riscontrare un comportamento ingannevole nei confronti dell'Istituzione scolastica, lo stesso sarà immediatamente escluso dall'"elenco" e non potrà essere più destinatario di alcun affidamento da parte della Stazione appaltante.
5. Qualora l'aggiudicatario non rispetti le norme contrattuali previste o eroghi servizi insoddisfacenti rispetto a quelli contrattati, sarà depennato dall'"Elenco Fornitori" e non sarà oggetto di ulteriori lettere di invito.
6. Relativamente alle lettere di invito o RDO se si utilizza la piattaforma MEPA, in caso di assenza di convenzioni attive su Consip, al fine di velocizzare le forniture ed i servizi, nonché per una adeguata e più rapida assistenza tecnica, si potrà dare priorità alle ditte presenti sul territorio locale, provinciale e regionale. Qualora il numero risultasse insufficiente si procederà con l'estensione alle ditte presenti sul territorio nazionale.
7. In presenza di Durc irregolare il fornitore sarà invitato, secondo le modalità di legge, a regolarizzare la propria posizione ai fini della regolare liquidazione, in alternativa si procederà all'intervento sostitutivo previsto per legge.

Si dovrà inoltrare all'indirizzo [mtis00100a@pec.istruzione .it](mailto:mtis00100a@pec.istruzione.it) la seguente documentazione:

1. Richiesta iscrizione "elenco fornitori" – Allegato A;
2. Dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà – Allegato B;
3. Dichiarazione relativa al conto corrente dedicato – Allegato C.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Prof. Leonardo GIORDANO

RICHIESTA DI INCLUSIONE NELL'“ELENCO FORNITORI” – ALLEGATO “A”

Al Dirigente Scolastico
dell'I.S.I.S. “Pitagora”
p.zza Livorno n. 2
75023 Montalbano Jonico

Il sottoscritto.....
Nato/aprov.....il.....
In qualità di titolare/legale rappresentante della ditta
.....
Con sede legale in.....provvia.....
e con sede operativa in.....prov.....via.....
Codice Fiscale.....
Partita IVA.....
Iscritta al registro della C.C.I.A.A.....
Tel.....Posta elett (scrivere in stampatello).....
PEC (scrivere in stampatello).....
N° iscrizione INAIL n° matricola INPS

CHIEDE

di essere iscritto all'Elenco Fornitori dell'I.S.I.S. “Pitagora” di Montalbano J.co, per le seguenti categorie:

5. CARTA, CANCELLERIA E STAMPATI

- Carta, cancelleria, stampati

6. MATERIALI E ACCESSORI

- Vestiario ed accessori da lavoro;
- Accessori per ufficio;
- Materiali e accessori per attività sportive e ricreative;
- Materiali e strumenti tecnico specialistici;
- Materiale informatico e software;
- Materiale e apparecchiature settore termico;
- Materiale e apparecchiature settore idraulico;
- Materiale e apparecchiature settore elettrico e dati;
- Materiale sanitario e igienico;
- Minuterie e materiale ferramenta;
- Consumabili (toner e cartucce);
- Mobili e arredi per ufficio e aule;

7. FORNITURA SERVIZI

- Contratti di assistenza software e hardware;
- Manutenzione e riparazione macchinari ed attrezzature;
- Manutenzione ordinaria immobili, arredi e complemento di arredo;
- Manutenzione e riparazione settore termico;
- Manutenzione e riparazione settore idraulico;
- Manutenzione e piccole riparazioni settore edile;
- Manutenzione e riparazione settore elettrico e dati;
- Servizio sorveglianza immobili;
- Servizio trasporti per viaggi d'istruzione (agenzie viaggi);
- Servizio trasporto viaggi giornalieri;
- Organizzazione e gestione viaggi e visite d'istruzione, progetti PON e Alter. Scuola Lav.);
- Noleggio macchinari e altri beni;
- Servizi assicurativi alunni e personale scolastico;
- Servizi distributori automatici;

- Servizio ristoro interno per gli alunni e personale scolastico;

8. ALTRI SERVIZI

- Sicurezza D.L. 81/2008;
- Privacy;
- Formazione.

Eventuali dichiarazioni aggiuntive:

.....
.....
.....

Si allega fotocopia del documento di identità in corso di validità del legale rappresentante/procuratore/titolare

A tal fine, si allega alla presente domanda la seguente documentazione:

- dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà – allegato "B";
- dichiarazione relativa al conto corrente dedicato – allegato "C";
- fotocopia non autenticata della carta d'identità del legale rappresentante.

Data _____

timbro e firma

Informativa ex art. 13 D.lgs. 196/2003

In relazione ai dati raccolti, con la sopra estesa dichiarazione, ai sensi dell'art. 48 c.3 del D.P.R. 28/12/2000, n. 445, si comunica quanto segue:

- Finalità e modalità del trattamento: i dati raccolti sono finalizzati esclusivamente all'istruttoria dell'iscrizione in oggetto e potranno essere trattati con strumenti manuali, informatici e telematici in modo da garantire la sicurezza e la riservatezza dei dati stessi;
- Natura del conferimento dei dati: è obbligatorio fornire i dati richiesti;
- Conseguenze del rifiuto a fornire i dati: in caso di rifiuto non potrà essere dato corso all'iscrizione;
- Diritti dell'interessato: l'interessato ha i diritti di cui all'art. 7 del D. Lgs. N. 196/2003;
- Titolare del trattamento dei dati: il titolare del trattamento dei dati è il Dirigente Scolastico.

Luogo e data _____

firma

DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DELL'ATTO DI NOTORIETA' – ALLEGATO "B"
(art.47 D.P.R. 445 del 28 dicembre 2000)

Il/La sottoscritto/a.....
nato/a a.....prov.....il.....
In qualità di titolare/legale rappresentante della ditta.....
Con sede legale in.....prov.....via.....
Codice Fiscale.....Partita IVA.....
Pos.INPS n°..... Pos. INAIL n°.....
Ditta regolarmente in attività (SI o NO)

Consapevole delle sanzioni penali, nel caso di dichiarazioni non veritiere, di formazione o uso di atti falsi, richiamate dall'art. 76 del D.P.R. 445 del 28/12/2000;

DICHIARA

- a) Di impegnarsi, ai sensi dell'art. 2 del D.P.R. 62/2013, quale eventuale fornitore di beni e servizi a rispettare e a divulgare all'interno della propria organizzazione il codice di comportamento dei dipendenti pubblici, durante l'espletamento delle attività in oggetto.
- b) Di essere legale rappresentante, e conseguentemente di avere l'idoneità alla sottoscrizione degli atti della presente indagine di mercato;
- c) Di essere iscritto alla Camera di Commercio, con(si riserva di allegare copia del certificato di iscrizione alla Camera di Commercio);
- d) Di essere in possesso di tutti i requisiti previsti dalla legge per l'esercizio dell'attività per la quale è richiesta l'iscrizione all'albo fornitori;
- e) Che l'impresa non si è mai resa colpevole di negligenza o malafede in precedenti forniture in applicazione dell'art. 3 del R.D. 2440/23;
- f) Di non trovarsi nelle condizioni di comportano l'esclusione dalla partecipazione alle gare ai sensi dell'art.12 del D.lgs 157/95 e dell'art.11 del D.lgs. 358/92 e cioè:
 - o di non trovarsi in stato di fallimento, liquidazione o procedure fallimentari;
 - o di non avere procedimenti penali in corso per la dichiarazione di una di tali situazioni;
 - o di non versare in stato di sospensione dell'attività commerciale;
 - o di non aver reso false dichiarazioni;
 - o che nei propri confronti non è stata emessa sentenza di condanna passata in giudicato, ovvero sentenza di applicazione della pena su richiesta ai sensi dell'art.444 c.p.p. per qualsiasi reato che incide sulla moralità professionale o per delitti finanziari;
 - o di non avere cause ostative di cui alla legge n.575/1965 "antimafia";
 - o di essere in regola con gli obblighi relativi al pagamento dei contributi previdenziali ed assistenziali a favore dei lavoratori;
 - o di possedere la cittadinanza italiana o di altro stato appartenente all'Unione Europea;
 - o di non avere effettuato irregolarità rispetto agli obblighi di pagamento delle imposte e tasse secondo la legislazione italiana o di paese di provenienza;
 - o l'inesistenza di gravi violazioni accertate attinenti l'osservanza delle norme sulla sicurezza nei luoghi di lavoro;
- g) Di sottoscrivere la dichiarazione del Conto Corrente dedicato ai sensi dell'art. 3, comma 7, della legge 136 del 13.8.2010 e s.m.i.
- h) Di autorizzare la stazione appaltante ad effettuare le comunicazioni a mezzo PEC al seguente indirizzo PEC.....

Ai sensi di quanto previsto dal Dlgs n. 196 del 30/06/2003 i dati personali saranno trattati esclusivamente per le finalità per cui sono stati raccolti, secondo principi di correttezza, liceità e trasparenza nel rispetto delle misure di sicurezza.

(luogo e data) _____

IL DICHIARANTE

DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DELL'ATTO DI NOTORIETA' – ALLEGATO "C"
(art. 47 D.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445)

Conto corrente dedicato ad appalti/commesse pubbliche ai sensi dell'art. 3 c.7 Legge 136/2010

Il/la sottoscritto/a _____ nato/a _____ il _____
residente in _____ via _____ n° _____
in qualità di _____ della ditta/società _____
con sede legale in _____ via _____ tel. _____

consapevole della responsabilità cui può andare incontro in caso di dichiarazioni mendaci ai sensi e per gli effetti del D.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445,

DICHIARA

In relazione a quanto previsto dall'art. 3 c.7 Legge 136/2010, al fine di poter assolvere agli obblighi di tracciabilità dei movimenti finanziari previsti, relativi ai pagamenti corrispondenti alle varie fasi di esecuzione dell'appalto:

- L'esistenza del conto corrente dedicato alla gestione dei movimenti finanziari relativi all'appalto/commesse pubbliche;
- I dati identificativi del conto corrente sono:

Banca/Poste _____

IBAN _____

I seguenti dati identificativi dei soggetti che per la ditta/azienda saranno delegati ad operare sul conto corrente dedicato:

1. Il sottoscritto con C.F. _____

2. Altri soggetti con i seguenti dati anagrafici e codice fiscale:

Sig. _____ nato a _____ il _____

Residente a _____ C.F. _____

Operante in qualità di _____ (specificare ruolo e poteri)

Dichiaro di essere informato, ai sensi e per gli effetti del D. Lgs 196/2003 che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa.

_____, li _____

Il Legale rappresentante (timbro e firma)
